

REGLEMENT

Gemeenteraad 28 mei 2009

Gemeenteraad 29 september 2011

Verhuurmodule Vergaderlokalen en Crealokaal

Artikel 1: Infrastructuur en verhuring

- § 1 De 4 vergaderlokalen en het crealokaal, gelegen St Jorisplein 20, 3300 Tienen, zijn een onderdeel van de culturele infrastructuur van het erkende cultuurcentrum De Kruisboog. Huurders van de vergaderlokalen en het crealokaal verbinden er zich dan ook toe om de bepalingen van het algemene verhuurreglement van CC De Kruisboog na te leven.
- § 2 De aanvraag tot huren van een vergaderlokaal of het crealokaal kan op ieder moment, maar maximaal één jaar op voorhand.
- § 3 De vergaderlokalen en de crearuimte zijn enkel bedoeld voor de organisatie van vergaderingen en vormingen. Andere activiteiten (feestjes, repetities, recepties, sportactiviteiten, edm.) worden in alle omstandigheden uitgesloten.
- § 4 In twee vergaderlokalen (vergaderlokaal 1 en vergaderlokaal 4) kan er gratis gebruik gemaakt worden van een beamer. Deze moet echter op voorhand aangevraagd worden.
- § 5 De vier vergaderlokalen kunnen omgevormd worden tot twee grotere vergaderlokalen door middel van twee opvouwbare scheidingswanden. Het moet bij de aanvraag van een lokaal zeer duidelijk zijn of men wenst dat de scheidingswand opgevouwd is. De huurder mag op geen enkel ogenblik zelf de scheidingswand op- of dichtvouwen.
- § 6 Er geldt een maximum aantal aanwezigen in de vergaderlokalen en het crealokaal. Dit maximum aantal is aangegeven in ieder lokaal en dient gerespecteerd te worden.
- § 7 Respect voor de gebruiker van een ander vergaderlokaal is absoluut noodzakelijk. Hou hier rekening mee bij geluidsproductie.

Artikel 2: Tarifiering

De vergaderlokalen worden gratis ter beschikking gesteld van de Tiense erkende jeugd- en cultuurverenigingen (zonder toezicht) met een maximum van 12 maal per jaar per vereniging. Uitzondering hierop vormen vormingsreeksen van verenigingen uit categorie A (met een bijkomend maximaal 12 keren per jaar per vereniging), die in het vormingsplatform vastgelegd werden.

Artikel 3: ingebruikneming en ontruiming

- § 1 De huurder kan op een afgesproken uur beschikken over een sleutel/badge van het gereserveerde vergaderlokaal. In dit lokaal zal het gereserveerde materiaal ter beschikking staan van de huurder.
- § 2 Schoonmaak en/of herstel van beschadigingen zullen aan de huurder worden aangerekend. Tafels en stoelen dienen schoongemaakt te worden. Tevens dient de vloer geborsteld te worden. Alle materiaal moet schoongemaakt worden en terug verkeren in de toestand waarin het zich bevond. De basisopstelling van de tafels en stoelen staat aangegeven in ieder lokaal. Al het materiaal dat de huurder meebrengt, moet ook na de activiteit terug meegenomen worden door de huurder. Dit geldt ook bij de organisatie van lessenreeksen.

Artikel 4: drankgebruik en bereiden etenswaren

- § 1 Er mogen in de vergaderlokalen geen voedingswaren bereid worden.
- § 2 De concessiehouder van het Theatercafé heeft het alleenrecht op de levering van alle dranken in de vergaderlokalen. Verenigingen en organisaties kunnen bij de concessiehouder terecht voor aanlevering van dranken in de vergaderlokalen tegen een gunstig tarief.